

新北市立忠孝國民中學補發數位學生證申請表

申請日期： 年 月 日

姓名			
班級座號	年 班 號	學號	
出生年月日	年 月 日	身分證字號	
家長或監護人 簽章		聯絡電話	
戶籍地址	市 區 里 鄰 路(街) 段 巷 弄 號 之 樓		
補發原因	<input type="checkbox"/> 遺失 <input type="checkbox"/> 破損(須繳回破損學生證) <input type="checkbox"/> 更正學籍，更正：_____		
申請流程	【步驟一】 至教務處註冊組領取申請書並完成基本資料、家長簽章 【步驟二】 知會導師及學務處 【步驟三】 繳交本申請書、工本費 128 元(須等待 9 人以上申請，方可製作) 【步驟四】 註冊組匯款至製作數位學生證協辦單位清水高中 【步驟五】 領取學生證(請妥善保存)		
導師		生教組長	
註冊組長		教務主任	

☐已製作完畢